COMUNE DI GRONTARDO
***Provincia di Cremona***
**Piazza Roma n.16 – Tel. 0372/89123 - Fax 0372/890007**
**P.IVA 00302910195**

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

*ascolto servizi cortesia*

**MODULO DI SEGNALAZIONE**
**RECLAMI – SUGGERIMENTI**

Dati della persona che fa la segnalazione:

Cognome e nome _____ _____

Nato il _____ Indirizzo _____ _____

Tel. _____ e-mail _____

SEGNALAZIONE/RECLAMO/SUGGERIMENTO

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____

_____

_____

_____

Data _____

Firma _____

**********

**ACCERTAMENTO DELLA SEGNALAZIONE**

registrata al n. _____

Per la risposta al cittadino, si trasmette la segnalazione a:

Ufficio competente _____ Responsabile _____

In data _____

L'addetto U.R.P. _____ _____

COMUNE DI GRONTARDO
***Provincia di Cremona***
**Piazza Roma n.16 – Tel. 0372/89123 - Fax 0372/890007**
**P.IVA 00302910195**

**INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679**
**(Regolamento Generale sulla protezione dei dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di GRONTARDO che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0372.89123 Indirizzo PEC comune.grontardo@pec.regione.lombardia.it
Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al miglioramento dei servizi ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679.

I suoi dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente.
Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy qualora ne ravvisi la necessità.

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è facoltativo (indicare se obbligatorio o facoltativo) e finalizzato esclusivamente a garantire il procedimento; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile considerare la Vs. richiesta.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati (RPD) Sig.ra Caporale Dott.ssa Mariateresa per il Comune di Grontardo al seguente indirizzo e-mail: segreteria@comune.grontardo.cr.it oppure alla casella pec: comune.grontardo@pec.regione.lombardia.it

**RISERVATO ALL'U.R.P.**

- ☐ verbale ☐ telefonica ☐ e-mail ☐ modulo ☐ fax ☐ internet con modulo
- ☐ protesta/reclamo ☐ suggerimento ☐ segnalazione ☐ richiesta

Ricevuta il _____ dall'operatore _____

L'UFFICIO COMPETENTE SI E' COSI ATTIVATO:

_____

_____

Dandone comunicazione al cittadino

☐ verbale ☐ telefonica ☐ e-mail ☐ lettera ☐ fax

Trasmessa per conoscenza all'U.R.P. il _____

**COME SI PRESENTA UN RECLAMO-SUGGERIMENTO:**

L'utente in varie forme (singolo o associato) presenta il reclamo-suggerimento in forma verbale o scritta (MAI ANONIMA, non verranno accettati reclami anonimi):

- Direttamente : presentandosi personalmente all'U.R.P. e compilando il modulo predisposto
- Indirettamente : mediante e-mail, via fax, per telefono, su modulo predisposto via internet

**DOVE?**

Municipio – Piazza Roma n. 16 – 1° piano

**COME?**

Telefono: 0372.89123

Fax: 0372.890007

e-mail: segreteria@comune.grontardo.cr.it

**QUANDO?**

Dal Lunedì al Venerdì : dalle ore 10.00 alle ore 13.00

Martedì : dalle ore 9.00 alle ore 15.00 - Giovedì anche dalle 17.00 alle 19.00

1° e 3° Sabato del mese: dalle ore 10.00 alle ore 12.30